

### Intitulé du poste

**Gestionnaire logistique des moyens matériels et opérationnels**

### Catégorie statutaire/Corps

Apprenti  
Diplôme requis : brevet  
Diplôme préparé : Bac pro  
métiers de la logistique

### Domaine(s) fonctionnel(s)

Technique – Logistique – Maintenance

### Emploi(s) –type

Technicienne / Technicien de maintien en conditions opérationnelles

### Code(s) fiche de l'emploi-type

FP2LOG16

### Localisation administrative et géographique / Affectation

DIRECTION ZONALE SECURITE PUBLIQUE SUD (DZSP Sud) / Service Zonal de Gestion Opérationnelle (SZGO)/

Bureau de la Logistique (BLog) / Section Matériel

2 rue Antoine Becker 13002 MARSEILLE Hôtel de Police

*Mess, espaces sociaux de restauration, salle de sport et douches*

Métro Joliette - Tram Joliette / République Dames / Sadi Carnot - Bus 49 / 82 / 55

**Proximité Joliette, Cathédrale de la Major, MUCEM**

### Vos activités principales

Manipule des produits, matériaux et objets parfois lourds tels que meubles, colis marchandises à l'aide éventuellement d'appareils de manutention

Participe aux opérations de stockage et de gestion du matériel produits, matériaux et objets

Installe du petit mobilier et éléments techniques nécessaires à l'organisation de protocoles, cérémonies, réunions ...

Assure l'accueil et le service des personnels du département en ce qui concerne le matériel

Assure le suivi des matériels sur outil informatique

### Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions

- Permis B requis
- Port de charges supérieures à 20kg
- Conditions de travail : accès par escalier sans ascenseur au quai de déchargement/ lieu de stockage
- Petits déplacements ponctuels sur le département

## Vos compétences principales mises en œuvre

<i>Connaissances techniques</i>	<i>Savoir-faire</i>	<i>Savoir-être</i>
Connaître l'environnement professionnel / niveau pratique - à <i>acquérir</i>	Savoir travailler en équipe / niveau pratique - à <i>acquérir</i>	Avoir le sens des relations humaines / niveau pratique - <i>requis</i>
Connaissance Maintenance / Entretien / niveau pratique - <i>requis</i>	Savoir s'organiser / niveau initié - <i>requis</i>	Savoir s'adapter / niveau pratique - <i>requis</i>
Connaitre les règles d'hygiène et de sécurité / niveau pratique - à <i>acquérir</i>		Savoir communiquer / niveau pratique - <i>requis</i>
Connaître les gestes et postures / niveau pratique - à <i>acquérir</i>		S'avoir s'exprimer oralement / niveau pratique - <i>requis</i>
Autre :		Etre réactif / niveau pratique - <i>requis</i>

Durée attendue sur le poste : 1 à 2 ans

## Votre environnement professionnel

### ▪ **Activités du service**

<https://www.bouches-du-rhone.gouv.fr/Services-de-l-Etat/Securite-et-protection-des-personnes/La-Direction-departementale-de-la-securite-publique-des-Bouches-du-Rhone-D.D.S.P>

Le service zonal de gestion opérationnelle (SZGO) assure les fonctions de soutien de la direction départementale de la sécurité publique des Bouches-du-Rhône (DDSP13 – 4500 personnels répartis sur 43 sites), et de la DZSP, et est placé sous l'autorité du directeur zonal de la sécurité publique Sud.

Le SZGO assure au niveau départemental et avec un rôle de coordination zonale (zone sud composée de 21 départements) :

- la gestion de proximité de l'ensemble des moyens humains, financiers, logistiques et matériels ;
- une mission transversale en matière de santé et sécurité au travail ;
- une mission de soutien au bénéfice des services actifs de sécurité publique.

### ▪ **Composition et effectifs du service**

5 CEA + 3 AT + 1 AA

### ▪ **Liaisons hiérarchiques**

Chef section matériel, Chef SZGO, Directeur DZSP

### ▪ **Liaisons fonctionnelles**

Directrice de la Direction Départementale de la Sécurité Publique des Bouches du Rhone (DDSP13)

## Vos perspectives

Acquisition de compétences techniques spécifiques avec le milieu de la Police Nationale qui peuvent être valorisées dans un autre service technique.

## Qui contacter ?

Envoyer CV + lettre de motivation par mail à : [plan10000@bouches-du-rhone.gouv.fr](mailto:plan10000@bouches-du-rhone.gouv.fr)

En précisant la référence de la fiche de poste

Pour tout renseignement complémentaire sur le poste, contacter :

Cheffe SGO : 04 91 39 85 15  
Cheffe Section Matériel : 04 91 39 85 53  
[ddsp13-sgo-recrutement@interieur.gouv.fr](mailto:ddsp13-sgo-recrutement@interieur.gouv.fr)

Date de mise à jour de la fiche de poste (jj/mm/aaaa) : 18/05/2021